

Teilnahmebedingungen für Schulungsmaßnahmen

1. Anmeldung / Anmelde- und Teilnahmebestätigung

- Bitte melden Sie sich mit dem beiliegenden Anmeldefax, per E-Mail (spe@spenet.de) oder formlos schriftlich an. Telefonische Anmeldungen müssen schriftlich nachgereicht werden. Sie erhalten die Anmeldebestätigung bis spätestens 2 Wochen vor Kursbeginn. Sollten Sie innerhalb dieses Termins keine Bestätigung erhalten, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung.
- Die Teilnahme und die Schulungsziele werden nach dem Kurs schriftlich bestätigt.

2. Absagen/Stornierungen

- Bei Absage bzw. Stornierung seitens des Teilnehmers weniger als 14 Kalendertage vor Seminarbeginn berechnen wir 50% der Kursgebühr. Drei Tage vor Seminarbeginn und später berechnen wir die volle Kursgebühr. Selbstverständlich sind Ersatzpersonen gestattet. Stornierungen bitten wir grundsätzlich schriftlich per Post oder Telefax an uns zu senden.
- Muss eine Schulung von Seiten der SPE Unternehmensberatung GmbH abgesagt werden, so können über die Schulungsgebühr hinausgehende Ansprüche nicht geltend gemacht werden.

3. Kursgebühren

- Die Kursgebühren verstehen sich pro Teilnehmer. In den Kursgebühren sind ein Satz Schulungsunterlagen, die Pausengetränke und das Mittagessen enthalten. Reise- und Hotelkosten sind im Preis nicht enthalten.
- Die Rechnungsstellung erfolgt zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer und ist nach Erhalt innerhalb von 10 Tagen ohne Abzug zu begleichen.
- Eine zeitweilige Teilnahme berechtigt nicht zur Rechnungsminderung.

4. Teilnehmerzahl

- Die Teilnehmerzahl ist aus didaktischen und räumlichen Gründen begrenzt. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Ist eine Schulung zum gewünschten Termin bereits ausgebucht, nehmen wir sie in eine Warteliste auf.
- Bei Kursen mit mehr als 15 Teilnehmern wird in der Regel mit 2 Trainer/innen geschult. Einen Anspruch auf Teamteaching gibt es nicht.
- Wir behalten es uns vor, Kurse wegen zu geringer Teilnehmerzahl oder unvorhergesehener Gründe kurzfristig abzusagen. Es erfolgt eine sofortige Benachrichtigung. Wir bieten Ihnen dann nach Möglichkeit einen Ersatztermin an oder erstatten Ihnen die Kursgebühren.

5. Veranstaltungsort

- SPE Unternehmensberatung GmbH (PartnerPort, Walldorf)
Altrottstraße 31 Tel.: 0 62 27 – 73 – 38 30 E-Mail: spe@spenet.de
69190 Walldorf Fax: 0 62 27 – 73 – 38 31 Internet: www.spe-gmbh.com

6. Veranstaltungszeiten

- Der erste Kurstag beginnt um 10:00 Uhr, jeder weitere Kurstag um 9:00 Uhr. Das Kursende ist zwischen 17:00 und 17:30 Uhr vorgesehen. Am Abreisetag endet der Kurs um 16:00 Uhr.
- Diese Kurszeiten sind verbindlich. Verstöße können zum Ausschluss von der Schulung führen. Ein Anspruch auf Gebührenerstattung entsteht dadurch nicht.

7. Unterbringung

- Zimmerreservierungen werden von der SPE Unternehmensberatung GmbH nicht vorgenommen.

8. Gewährleistung und Haftung

- Die Schulungen und Übungen sind so konzipiert, das ein aufmerksamer Teilnehmer das Schulungsziel erreichen kann. Hierbei steht bei IT-Schulungen in der Regel ein PC pro Teilnehmer zur Verfügung. Dies gilt nicht bei didaktischen und methodischen Schulungen. Aus didaktischen Gründen ist bei einigen Übungen Teamarbeit an einem PC vorgesehen. Für den Schulungserfolg haftet die SPE Unternehmensberatung GmbH nicht.
- Schadensersatzansprüche werden nur bei dem Nachweis grober Fahrlässigkeit anerkannt. Die Haftung beschränkt sich im Falle grober Fahrlässigkeit auf den vorhersehbaren Schaden. Die Geltendmachung der Schadensersatzansprüche hat binnen einer Ausschlussfrist von 3 Monaten zu erfolgen.
- Für das Eigentum der Teilnehmer/innen während der Schulung wird keine Haftung übernommen.

9. Kursunterlagen/Copyright

- Alle Rechte, auch die der Übersetzung, des Nachdrucks und der Vervielfältigung der Schulungsunterlagen oder von Teilen daraus, behalten wir uns vor. Kein Teil der Schulungsunterlagen darf ohne schriftliche Genehmigung der SPE Unternehmensberatung GmbH in irgendeiner Form, auch nicht für Zwecke der Unterrichtsgestaltung, reproduziert, an Dritte weitergegeben oder, insbesondere unter Verwendung elektronischer Systeme, verarbeitet, vervielfältigt, verbreitet oder zur öffentlichen Wiedergabe benutzt werden.
- Der Kursteilnehmer/die Kursteilnehmerin haftet für den Schaden, den der SPE Unternehmensberatung GmbH durch die nicht schriftlich autorisierte Weitergabe von Schulungsunterlagen entsteht.
- Wir behalten uns das Recht vor, Kursinhalte und -unterlagen zu aktualisieren oder zu modifizieren.

10. Gerichtsstand

- Der Gerichtsstand für alle Streitigkeiten zwischen den Vertragspartnern ist Heidelberg.